

SGS數位簽章

WHEN YOU NEED TO BE SURE



如何確認SGS數位簽章

1. 打開pdf檔後出現左下畫面
2. 以滑鼠點選問號兩次

測試報告

號碼: [redacted] 日期: 2007/01/08

41號
ROAD, SAN CHUNG CITY, TAIPEI HSJEN, TAIWAN

以下測試樣品係由客戶送樣，且由客戶聲稱並經客戶確認如下(The following sample(s) was/were submitted and identified by/on behalf of the client as):

樣品名稱(Sample Description) : [redacted]
收件日期(Sample Receiving Date) : 2006/12/29
測試期間(Testing Period) : 2006/12/29 TO 2007/01/08

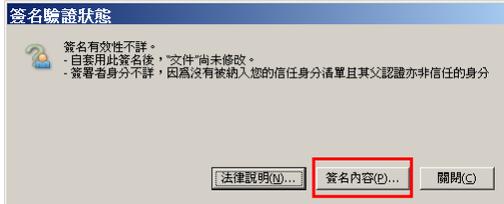
測試需求 / Test Requested : 參照 RoHS 2002/95/EC 及其修訂指令要求。 / In accordance with the RoHS Directive 2002/95/EC, and its amendment directives.

測試方法 / Test Method : (1) 參考BS EN 1122方法B:2001, 用感應耦合電漿原子發射光譜儀檢測鎘含量。 / With reference to BS EN 1122:2001, Method B for Cadmium Content. Analysis was performed by ICP-AES.
(2) 參考US EPA 3050B方法, 用感應耦合電漿原子發射光譜儀檢測鉛含量。 / With reference to US EPA Method 3050B for Lead Content. Analysis was performed by ICP-AES.
(3) 參考US EPA 3052方法, 用感應耦合電漿原子發射光譜儀檢測鉛含量。



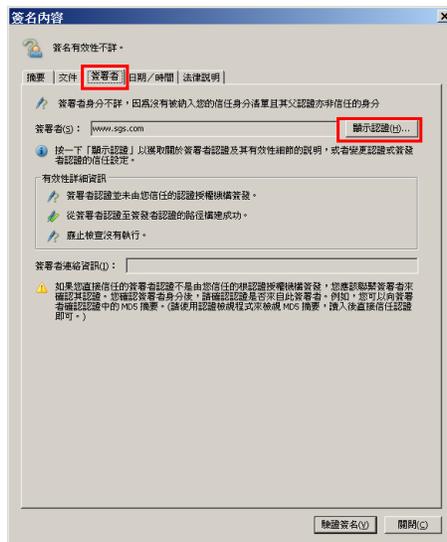
如何確認SGS數位簽章

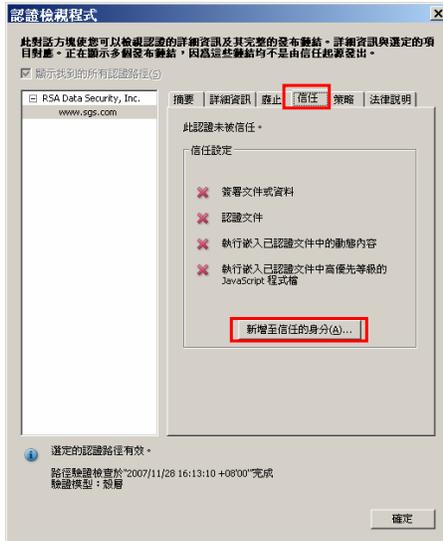
1. 打開pdf檔
2. 以滑鼠點選問號兩次
3. 選取”簽名內容”



如何確認SGS數位簽章

1. 打開pdf檔
2. 以滑鼠點選問號兩次
3. 選取”簽名內容”
4. 點選”簽署者”
→ ”顯示認證”





如何確認SGS數位簽章

1. 打開pdf檔
2. 以滑鼠點選問號兩次
3. 選取"簽名內容"
4. 點選"簽署者"
→ "顯示認證"
5. 點選"信任"
→ "新增至信任的身分"



如何確認SGS數位簽章

1. 打開Pdf檔
2. 以滑鼠點選問號兩次
3. 選取"簽名內容"
4. 點選"簽署者"
→ "顯示認證"
5. 點選"信任"
→ "新增至信任的身分"
6. 點選"確定"



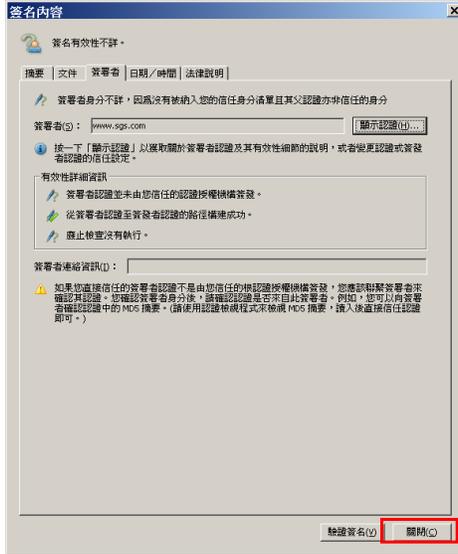
如何確認SGS數位簽章

1. 打開pdf檔
2. 以滑鼠點選問號兩次
3. 選取"簽名內容"
4. 點選"簽署者"
 - "顯示認證"
5. 點選"信任"
 - "新增至信任的身分"
6. 點選"確定"
7. 點選"確定"



如何確認SGS數位簽章

1. 打開pdf檔
2. 以滑鼠點選問號兩次
3. 選取"簽名內容"
4. 點選"簽署者"
 - "顯示認證"
5. 點選"信任"
 - "新增至信任的身分"
6. 點選"確定"
7. 點選"確定"
8. 點選"確定"



如何確認SGS數位簽章

1. 打開pdf檔
2. 以滑鼠點選問號兩次
3. 選取”簽名內容”
4. 點選”簽署者”
→ ”顯示認證”
5. 點選”信任”
→ ”新增至信任的身分”
6. 點選”確定”
7. 點選”確定”
8. 點選”確定”
9. 點選”關閉”



如何確認SGS數位簽章

1. 打開pdf檔
2. 以滑鼠點選問號兩次
3. 選取”簽名內容”
4. 點選”簽署者”
→ ”顯示認證”
5. 點選”信任”
→ ”新增至信任的身分”
6. 點選”確定”
7. 點選”確定”
8. 點選”確定”
9. 點選”關閉”
10. 完成確認SGS數位簽章
上述步驟只須執行一次，日後於開啟具數位簽章之SGS報告，皆可立即確認SGS之數位簽章